

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Комсомольский-на-Амуре государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета энергетики и управления  
А.С. Гудим

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«Основы государственного и муниципального управления»**

Направление подготовки	<i>38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»</i>
Направленность (профиль) образовательной программы	<i>«Управление государственными проектами и программами»</i>

Обеспечивающее подразделение
<i>Кафедра «Менеджмент, маркетинг и государственное управление»</i>

Комсомольск-на-Амуре 2023

Разработчик рабочей программы:

Доцент, канд. экон. наук, доцент  
(должность, степень, ученое звание)

Г.И. Бурдакова  
(ФИО)

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой  
Менеджмент, маркетинг и государственное управление  
(наименование кафедры)

А.С. Мешков  
(ФИО)

## 1 Общие положения

Рабочая программа дисциплины «Основы государственного и муниципального управления» составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1016 от 13 августа 2020 года, и основной профессиональной образовательной программы подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» направленность (профиль) «Управление государственными проектами и программами».

Задачи дисциплины	Сформировать у обучающихся: Знания: теории государственного и муниципального управления; требования законодательства РФ и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере государственного и муниципального управления. Умения: определять приоритеты профессиональной деятельности в сфере государственного и муниципального управления. Навыки: работы с нормативными актами, иными документами, а также текстами по теории государственного и муниципального управления.
Основные разделы / темы дисциплины	Раздел 1 Теоретико-методологические основы организации государственного и муниципального управления Раздел 2 Правовые основы государственного и муниципального управления Раздел 3 Организационные основы государственного и муниципального управления Раздел 4 Ресурсный потенциал и оценка государственного и муниципального управления

## 2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины «Основы государственного и муниципального управления» направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой:

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<b>Общепрофессиональные</b>		
ОПК-1 Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности	ОПК-1.1 Знает приоритеты прав и свобод человека, нормы законодательства Российской Федерации профессиональной этики государственной и муниципальной службы ОПК-1.2 Умеет соблюдать нормы законодательного регулирования Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности ОПК-1.3 Владеет навыками оценки и применения принципов	<b>Знать:</b> теорию государственного и муниципального управления; требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов. <b>Уметь:</b> определять приоритеты профессиональной деятельности в сфере государственного и муниципального управления <b>Владеть:</b> навыком работы с нормативными актами, иными

	пов, норм и правил служебного поведения, соблюдения законодательства РФ с учетом особенностей профессиональной деятельности и конкретной ситуации	документами, а также текстами по теории государственного и муниципального управления
--	---	--

### 3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина входит в состав блока 1 «Дисциплины (модули)» и относится к обязательной части.

Место дисциплины (этап формирования компетенции) отражено в схеме формирования компетенций, представленной в документе *Оценочные материалы*, размещенном на сайте университета [www.knastu.ru](http://www.knastu.ru) / *Наш университет / Образование / 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» / Оценочные материалы*).

Дисциплина «Основы государственного и муниципального управления» частично реализуется в форме практической подготовки. Практическая подготовка организуется путем проведения / выполнения практических занятий.

### 4 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебной работы

#### 4.1 Структура и содержание дисциплины для очной формы обучения

Дисциплина «Основы государственного и муниципального управления» изучается на 1 курсе во 2 семестре.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч., в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 42 ч., промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой 0 ч., самостоятельная работа обучающихся 66 ч.

Наименование разделов, тем и содержание материала	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)					
	Контактная работа преподавателя с обучающимися			ИКР	Пром. аттест.	СРС
	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы			
<b><i>Раздел 1. Теоретико-методологические основы организации государственного и муниципального управления</i></b>						
Государственное управление: содержательный аспект	1					
Целевая и функциональная составляющая государственного управления	1					
Муниципальное управление: понятие, признаки, общая характеристика	2					
Теории муниципального управления и местного самоуправления	2					
Принципы и функции местного	1					

Наименование разделов, тем и содержание материала	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)					
	Контактная работа преподавателя с обучающимися			ИКР	Пром. аттест.	СРС
	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы			
самоуправления						
Инструменты и методы государственного управления	2					
Методы муниципального управления	1					
Структура государственного управления		2				
Освоение электронных материалов по дисциплине. Выполнение практическ. задания 1						4
Чтение основной и дополнительной литературы, конспектирование						6
Выполнение контрольной работы						7
<b>ИТОГО по разделу 1</b>	<b>10</b>	<b>2</b>				<b>17</b>
<b><i>Раздел 2. Правовые основы государственного и муниципального управления</i></b>						
Правовые основы государственного управления: общая характеристика	2					
Правовые основы организации государственной власти в субъектах РФ	1					
Правовое регулирование местного самоуправления в федеральных нормативных актах	1					
Правовое регулирование местного самоуправления на уровне субъекта РФ	1					
Муниципальное нормотворчество	1					
Навыки работы с нормативно-правовыми актами*		2*				
Освоение электронных материалов по дисциплине. Выполнение практическ. задания 3.						4
Чтение основной и дополнительной литературы, конспектирование						6
Выполнение контрольной работы						7
<b>ИТОГО по разделу 2</b>	<b>6</b>	<b>2</b>				<b>17</b>
<b><i>Раздел 3. Организационные основы государственного и муниципального управления</i></b>						
Государственные органы: понятие, виды, структура	2					
Законодательная власть в системе	2					

Наименование разделов, тем и содержание материала	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)					
	Контактная работа преподавателя с обучающимися			ИКР	Пром. аттест.	СРС
	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы			
государственного управления Российской Федерации						
Институт Президентства в системе публичной власти Российской Федерации	1					
Система исполнительной власти в Российской Федерации	2					
Судебная система Российской Федерации: статус, структура, полномочия судов	1					
Контрольно-надзорные органы государственной власти: общая характеристика	1					
Система органов государственной власти в субъектах Российской Федерации	2					
Организация местного самоуправления в Российской Федерации	1					
Анализ деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов субъекта Российской Федерации		4				
Освоение электронных материалов по дисциплине. Выполнение практическ. задания 2						4
Чтение основной и дополнительной литературы, конспектирование						6
Выполнение контрольной работы						7
<b>ИТОГО по разделу 3</b>	<b>12</b>	<b>4</b>				<b>17</b>
<b><i>Раздел 4. Ресурсный потенциал и оценка государственного и муниципального управления</i></b>						
Понятие и способы классификации ресурсов государственного и муниципального управления	1					
Виды ресурсов государственного и муниципального управления	1					
Критерии и показатели эффективности государственного и муниципального управления	2	2				
Оценка эффективности деятель-		4*				

Наименование разделов, тем и содержание материала	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)					
	Контактная работа преподавателя с обучающимися			ИКР	Пром. аттест.	СРС
	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы			
ности органов местного самоуправления*						
Освоение электронных материалов по дисциплине. Выполнение практическ. задания 4						4
Чтение основной и дополнительной литературы, конспектирование						6
Выполнение контрольной работы						5
<b>ИТОГО по разделу 4</b>	<b>4</b>	<b>6</b>				<b>15</b>
<i>Зачет с оценкой</i>	-	-	-	-	-	-
<b>ИТОГО по дисциплине</b>	<b>«лекции»</b> в том числе в форме практической подготовки: 0	<b>«практик»</b> в том числе в форме практической подготовки: 6	-	-	-	<b>66</b>

\* реализуется в форме практической подготовки

#### 4.2 Структура и содержание дисциплины для очно-заочной формы обучения

Дисциплина «Основы государственного и муниципального управления» изучается на 1,2 курсах в 2,3 семестрах.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч., в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 16 ч., промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой 0 ч., самостоятельная работа обучающихся 92 ч.

Наименование разделов, тем и содержание материала	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)					
	Контактная работа преподавателя с обучающимися			ИКР	Пром. аттест.	СРС
	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы			
<b>Раздел 1. Теоретико-методологические основы организации государственного и муниципального управления</b>						
Государственное управление: со-	0,3					

Наименование разделов, тем и содержание материала	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)					
	Контактная работа преподавателя с обучающимися			ИКР	Пром. аттест.	СРС
	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы			
держательный аспект						
Целевая и функциональная составляющая государственного управления	0,2					
Муниципальное управление: понятие, признаки, общая характеристика	0,3					
Теории муниципального управления и местного самоуправления	0,2					
Принципы и функции местного самоуправления	0,3					
Инструменты и методы государственного управления	0,2					
Методы муниципального управления	0,5					
Структура государственного управления		1				
Освоение электронных материалов по дисциплине. Выполнение практическ. задания 1						10
Чтение основной и дополнительной литературы, конспектирование						6
Выполнение контрольной работы						7
<b>ИТОГО по разделу 1</b>						<b>23</b>
<b><i>Раздел 2. Правовые основы государственного и муниципального управления</i></b>						
Правовые основы государственного управления: общая характеристика	0,5					
Правовые основы организации государственной власти в субъектах РФ	0,5					
Правовое регулирование местного самоуправления в федеральных нормативных актах	0,5					
Правовое регулирование местного самоуправления на уровне субъекта РФ	0,2					
Муниципальное нормотворчество	0,3					
Навыки работы с нормативно-правовыми актами*		1*				
Освоение электронных материалов по дисциплине. Выполнение						10



Наименование разделов, тем и содержание материала	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)					
	Контактная работа преподавателя с обучающимися			ИКР	Пром. аттест.	СРС
	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы			
практическ. задания 3.						
Чтение основной и дополнительной литературы, конспектирование						6
Выполнение контрольной работы						7
<b>ИТОГО по разделу 2</b>	<b>2</b>	<b>1</b>				<b>23</b>
<b><i>Раздел 3. Организационные основы государственного и муниципального управления</i></b>						
Государственные органы: понятие, виды, структура	0,3					
Законодательная власть в системе государственного управления Российской Федерации	0,2					
Институт Президентства в системе публичной власти Российской Федерации	0,3					
Система исполнительной власти в Российской Федерации	0,5					
Судебная система Российской Федерации: статус, структура, полномочия судов	0,5					
Контрольно-надзорные органы государственной власти: общая характеристика	0,2					
Система органов государственной власти в субъектах Российской Федерации	0,5					
Организация местного самоуправления в Российской Федерации	0,5					
Анализ деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов субъекта Российской Федерации		1				
Освоение электронных материалов по дисциплине. Выполнение практическ. задания 2						10
Чтение основной и дополнительной литературы, конспектирование						6
Выполнение контрольной работы						7
<b>ИТОГО по разделу 3</b>	<b>3</b>	<b>1</b>				<b>23</b>
<b><i>Раздел 4. Ресурсный потенциал и оценка государственного</i></b>						

Наименование разделов, тем и содержание материала	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)					
	Контактная работа преподавателя с обучающимися			ИКР	Пром. аттест.	СРС
	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы			
<b><i>и муниципального управления</i></b>						
Понятие и способы классификации ресурсов государственного и муниципального управления	1					
Виды ресурсов государственного и муниципального управления	1					
Критерии и показатели эффективности государственного и муниципального управления	1	1				
Оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления*		2				
Освоение электронных материалов по дисциплине. Выполнение практическ. задания 4						10
Чтение основной и дополнительной литературы, конспектирование						6
Выполнение контрольной работы						7
<b>ИТОГО по разделу 4</b>	<b>3</b>	<b>3</b>				<b>23</b>
<i>Зачет с оценкой</i>	-	-	-	-	-	-
<b>ИТОГО по дисциплине</b>	<b>«лекции»</b> в том числе в форме практической подготовки: 0	<b>«практ»</b> в том числе в форме практической подготовки: 6	-	-	-	<b>92</b>

\* реализуется в форме практической подготовки

## **5 Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обсуждаются и утверждаются на заседании кафедры. Полный комплект контрольных заданий или иных материалов, необходимых для оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) хранится на кафедре-разработчике в бумажном или электронном виде, также фонды оценочных средств доступны студентам в личном кабинете – раздел учебно-методическое обеспечение.

## **6 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)**

### **6.1 Основная и дополнительная литература**

Перечень рекомендуемой основной и дополнительной литературы представлен на сайте университета [www.knastu.ru](http://www.knastu.ru) / *Наш университет / Образование / 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» / Рабочий учебный план / Реестр литературы.*

### **6.2 Методические указания для студентов по освоению дисциплины**

Для успешного выполнения всех разделов самостоятельной работы учащимся рекомендуется использовать следующее учебно-методическое обеспечение, находящееся в свободном доступе в электронно-образовательной среде вуза:

1) Методические указания к контрольной работе по курсу «Основы государственного и муниципального управления / сост. : Г.И. Бурдакова. – Комсомольск - на - Амуре : ФГБОУ ВПО «КнАГУ», 2020. – 21 с. Размещены в электронной образовательной среде университета.

2) Структура государственного управления: методические указания к выполнению практической работы по дисциплине «Основы государственного и муниципального управления» для бакалавров направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» всех форм обучения/ сост. : Г.И. Бурдакова. – Комсомольск - на - Амуре : ФГБОУ ВО «КнАГУ», 2020. – 30 с. Размещены в электронной среде университета.

3) Анализ деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов субъекта Российской Федерации: методические указания к выполнению практической работы по дисциплине «Основы государственного и муниципального управления» для бакалавров направления подготовки 38.03.04 - «Государственное и муниципальное управление» всех форм обучения / сост. : Г.И. Бурдакова. – Комсомольск - на - Амуре : ФГБОУ ВО «КнАГУ», 2020. – 14 с. Размещены в электронной среде университета.

4) Навыки работы с нормативно-правовыми актами: методические указания к выполнению практической работы по дисциплине «Основы государственного и муниципального управления» для бакалавров направления подготовки 38.03.04 - «Государственное и муниципальное управление» всех форм обучения / сост. : Г.И. Бурдакова. – Комсомольск - на - Амуре : ФГБОУ ВО «КнАГУ», 2020. – 14 с. Размещены в электронной среде университета.

5) Оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления: методические указания к выполнению практической работы по дисциплине «Основы государственного и муниципального управления» для бакалавров направления подготовки 38.03.04 - «Государственное и муниципальное управление» всех форм обучения / сост. : Г.И. Бурдакова. – Комсомольск - на - Амуре : ФГБОУ ВО «КнАГУ», 2020. – 14 с. Размещены в электронной среде университета.

6) РД 013-2016 «Текстовые студенческие работы. Правила оформления». Размещены в электронной среде университета.

### **6.3 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

Каждому обучающемуся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к

современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, с которыми у университета заключен договор.

Перечень рекомендуемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем представлен на сайте университета [www.knastu.ru](http://www.knastu.ru) / *Наш университет / Образование / 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» / Рабочий учебный план / Реестр ЭБС.*

Актуальная информация по заключенным на текущий учебный год договорам приведена на странице Научно-технической библиотеки (НТБ) на сайте университета <https://knastu.ru/page/3244>

#### **6.4 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

На странице НТБ можно воспользоваться интернет-ресурсами открытого доступа по укрупненной группе направлений и специальностей (УГНС) 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»:

<https://knastu.ru/page/539>

и

Название сайта	Электронный адрес
Федеральное собрание РФ	<a href="http://council.gov.ru/services/reference/9355/">http://council.gov.ru/services/reference/9355/</a>
Органы власти в РФ	<a href="http://duma.gov.ru/news/49137/">http://duma.gov.ru/news/49137/</a>
Портал административной реформы	<a href="http://ar.gov.ru/ru/effect_org_vlasti_04_ocenka_effekt/index">http://ar.gov.ru/ru/effect_org_vlasti_04_ocenka_effekt/index</a>
Комитет по вопросам местного самоуправления Государственной Думы	<a href="http://www.komitet4.km.duma.gov.ru/">http://www.komitet4.km.duma.gov.ru/</a>
Конгресс муниципальных образований Российской Федерации	<a href="http://www.kmo.ru/">http://www.kmo.ru/</a>
Московский общественный научный фонд Местное самоуправление в Российской Федерации	<a href="http://locgov.mpsf.org/">http://locgov.mpsf.org/</a>
«Российская муниципальная академия» общероссийская общественная организация	<a href="http://municipal.akad.ru/">http://municipal.akad.ru/</a>

### **7 Организационно-педагогические условия**

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Язык обучения (преподавания) - русский. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

При формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на перезачет соответствующих дисциплин и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения, который освобождает обучающегося от необходимости их повторного освоения.

#### **7.1 Образовательные технологии**

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традицион-

ные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими (практически-ми) занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

### **7.2 Занятия лекционного типа**

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана.

На первой лекции лектор обязан предупредить студентов, применительно к какому базовому учебнику (учебникам, учебным пособиям) будет прочитан курс.

Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

### **7.3 Занятия семинарского типа**

Семинарские занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения семинаров является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на семинарских занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Ответ должен быть аргументированным, развернутым, не односложным, содержать ссылки на источники.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

Оценивание заданий, выполненных на семинарском занятии, входит в накопленную оценку.

### **7.4 Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов университета.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

## **7.5 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины**

При изучении дисциплины обучающимся целесообразно выполнять следующие рекомендации:

1. Изучение учебной дисциплины должно вестись систематически.
2. После изучения какого-либо раздела по учебнику или конспектным материалам рекомендуется по памяти воспроизвести основные термины, определения, понятия раздела.
3. Особое внимание следует уделить выполнению отчетов по практическим занятиям и индивидуальным комплексным заданиям на самостоятельную работу.
4. Вся тематика вопросов, изучаемых самостоятельно, задается на лекциях преподавателем. Им же даются источники (в первую очередь вновь изданные в периодической научной литературе) для более детального понимания вопросов, озвученных на лекции.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств.

## **8 Материально-техническое обеспечение, необходимое для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

### **8.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Состав программного обеспечения, необходимого для освоения дисциплины, приведен на сайте университета [www.knastu.ru](http://www.knastu.ru) / *Наш университет* / *Образование* / *38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»* / *Рабочий учебный план* / *Реестр ПО*.

Актуальные на текущий учебный год реквизиты / условия использования программного обеспечения приведены на странице ИТ-управления на сайте университета:

<https://knastu.ru/page/1928>

### **8.2 Учебно-лабораторное оборудование**

Отсутствует

### **8.3 Технические и электронные средства обучения**

#### **Лекционные занятия**

Аудитории для лекционных занятий укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебно-наглядные пособия, тематические иллюстрации).

Для реализации дисциплины подготовлены следующие презентации (при наличии):

1 Должности государственной службы в РФ.

#### **Практические занятия**

Аудитории для практических занятий укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

#### **Самостоятельная работа.**

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде КНАГУ:

- зал электронной информации НТБ КНАГУ;
- компьютерные классы факультета.

### **9 Иные сведения**

#### **Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);

- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.